



Wir, die NASA GmbH, suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung für unsere **Abteilung „Verkehrsverträge und Vergaben“**. Wenn Ihr Lust habt in einem angenehmen Arbeitsumfeld zu flexiblen Arbeitszeiten bei uns bis zu 538 Euro monatlich zu verdienen, dann lest weiter:

Die Nahverkehrsservice Sachsen-Anhalt GmbH (NASA GmbH) ist eine 100-prozentige Tochtergesellschaft des Landes Sachsen-Anhalt. Unser Firmensitz befindet sich im City Carré direkt gegenüber dem Magdeburger Hauptbahnhof.

Im Auftrag des Landes planen, bestellen und finanzieren wir den Regionalzug- und S-Bahn-Verkehr in Sachsen-Anhalt. Darüber hinaus fördern wir landesbedeutsame Buslinien, betreiben die Fahrplanauskunft INSA und treiben den Ausbau der ÖPNV-Infrastruktur voran.

Wir suchen eine **Aushilfe / Minijobber / studentische Hilfskraft (m/w/d)**.

Die monatliche Arbeitszeit beträgt nach Absprache und Bedarf **zwischen 20 und 43 Stunden** und kann **flexibel** gestaltet werden. Teilweise ist auch mobiles arbeiten möglich.

Eure Aufgaben:

- Unterstützung beim Controlling der Verkehrsvertragsabrechnung
- Analyse und Auswertung verschiedener Daten mit Hilfe eines Datenanalyseprogramms und MS Excel
- Durchführung und Auswertung von Verkehrs- und Qualitätserhebungen (Vorortkontrollen)

Eure Qualifikation:

- Schnelle Auffassungsgabe, sehr gutes Zahlenverständnis sowie routiniert im Umgang mit Excel
- Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Zuverlässigkeit

Die Vergütung richtet sich nach dem Mindestlohngesetz.

Der anvisierte Zeitraum der Unterstützung beträgt 2 Jahre und kann auf Wunsch verlängert werden.

Wir freuen uns auf Eure Bewerbung über das Bewerberportal auf unserer Internetseite unter dem Stichwort „**Aushilfe Verkehrsverträge**“ bis 23.06.2024.

Weitere Informationen über unsere Tätigkeitsfelder sowie unsere Datenschutzerklärung erhaltet Ihr unter www.nasa.de.