

Die Nahverkehrsservice Sachsen-Anhalt GmbH (mit Sitz in Magdeburg) plant, bestellt und finanziert im Auftrag des Landes den Schienenpersonennahverkehr. Sie betreibt die landesweite INSA-Auskunft in Kooperation mit Verkehrs-unternehmen und -verbünden.

Im Bereich der Verwaltung/Sekretariat suchen wir ab 01.08.2026 eine/n

Auszubildende/r zur/zum Kauffrau/mann für Büromanagement (m/w/d)

(Dauer: 3 Jahre)

Mit Ihnen gewinnt unser Team eine/n engagierte/n Auszubildende/n.

Ihre Aufgaben

- Übernahme von Sekretariats- und Assistenzaufgaben
- Unterstützung bei der Büroorganisation und im Tagesgeschäft
- Arbeit mit modernen Büro- und Kommunikationssystemen
- Planung, Koordinierung und Vorbereitung von Terminen und Besprechungen
- Mitwirkung in den Bereichen Personalwesen, Buchhaltung und Beschaffung
- Bearbeitung des Posteingangs und -ausgang sowie E-Mail-Korrespondenz
- Erstellung, Prüfung und Ablage von Dokumenten und Schriftsätzen

Ihre Qualifikation

- (Fach-) Abitur oder einen erweiterten Realschulabschluss
- Interesse an kaufmännischen Abläufen und organisatorischen Aufgaben
- Leistungsbereitschaft, Eigeninitiative und Engagement
- gute Fähigkeiten in Organisation und Kommunikation
- Bereitschaft zum Vorpraktikum in unserem Betrieb ist wünschenswert

Wir bieten Ihnen

- eine tariflich gebundene Vergütung (TVA-L)
- eine betriebliche Altersvorsorge
- vermögenswirksame Leistungen
- eine jährliche Sonderzahlung
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- modern und ergonomisch eingerichteter Arbeitsplatz
- großzügige Anzahl von Urlaubstagen
- flexible Arbeitszeitgestaltung
- gute Verkehrsanbindung
- Unterstützung bei einem Jobticket innerhalb Sachsen-Anhalts

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über das Bewerberportal auf unserer Internetseite <https://www.nasa.de/karriere> bis spätestens **15.02.2026** unter dem Stichwort „**Stellenausschreibung Azubi Büromanagement**“.

Die Bewerbungsgespräche sind in der 9./10. Kalenderwoche 2026 vorgesehen.

Bei Fragen zur Stellenausschreibung wenden Sie sich bitte an Frau Gabi Warnecke unter Tel. 0391/ 53631-130.

Weitere Informationen über unsere Tätigkeitsfelder sowie unsere Datenschutzerklärung finden Sie unter www.nasa.de.